**Ассоциация ДПО «Центр профессиональной подготовки и консалтинга «СБ-ЭКО»**

лицензия №15314, серия 42Л01 №0002350 выдана 16.09.2015 г. КУЗБАССОБРНАДЗОР,

e-mail: [sbeko12@gmail.com](mailto:sbeko1@rambler.ru), www.sbeko.ru

650000, г. Кемерово, ул. Мичурина, д. 13, к.310, тел. 582120, 582182, сот.89039436652 **=========================================================================**

***Главному бухгалтеру, бухгалтеру***

***бюджетных, автономных, казенных учреждений!***

**25 мая 2021 г.**

семинар - практикум с онлайн трансляцией.

# «Изменения в учете и порядок применения

# федеральных стандартов

# в учреждениях госсектора в 2021 году»

С 1 января 2021 года для госсектора вступили в силу очередные семь федеральных стандартов учета. Кроме этого, при ведении учета в 2021 году необходимо учитывать изменения во все Инструкции по учету, а также обновленную бюджетную классификацию и порядок составления Плана ФХД. Эти изменения актуальны для всех учреждений госсектора: бюджетных, автономных, казенных,

а также органов власти и управления.

В данном семинаре эти новации будут рассмотрены на практических примерах.

|  |
| --- |
| **ПРОГРАММА:**   1. **Бюджетная классификация в 2021 году и порядок ее применения.**    1. Обновленная бюджетная классификация – обзор изменений, внесенных Приказом Минфина России от 08.06.2020 N 98н в Приказ 85н; порядок применения новых КВР 242, 246, 614, 624, 635.    2. Обновленная классификация КОСГУ – обзор изменений, внесенных Приказом от 29.09.2020 N 222н в Приказ 209н; порядок применения КОСГУ 139, 226, 292, 352, 353; новое Руководство по применению КОСГУ – Письмо Минфина России от 11.12.2020 г. № 02-08-10/109210.    3. Отмена кодировки для федерального бюджета (Приказ 207н) и его замена Приказом Минфина России от 08.06.2020 N 99н.    4. Новый порядок планирования финансово-хозяйственной деятельности для федеральных учреждений – обзор новаций, внесенных Приказом Минфина России от 17.08.2020 N 168н. 2. **Обновленная первичная документация для учреждений в 2021 году: обзор положений Приказа от 15.06.2020 № 103н.**    1. Обновленный формы первичных учетных документов и порядок их применения.    2. Новый порядок оформления электронных документов при электронном документообороте; особенности применения простой электронной подписи и скан-копий первичных документов.    3. Новые электронные документы и регистры для учреждений, обслуживаемых централизованными бухгалтериями и порядок взаимодействия учреждения и централизованной бухгалтерии в части электронного документооборота.    4. Требования к ведению кассовой книги и операций с наличными денежными средствами в 2020 году. 3. **Дальнейшие изменения в Инструкцию 157н (Приказ Минфина России от 14.09.2020 г. № 198н), а также в Инструкции 162н, 174н и 183н (Приказы Минфина России от 28.10.2020 № 246н, от 30.10.2020 № 253н и 256н соответственно).**    1. Изменения в рабочем плане счетов учреждений, принятые в конце 2020 года и вступившие в силу с 2021 года; порядок применения новых счетов учета нематериальных активов и прав пользования нематериальными активами.    2. Уточненный порядок учета на забалансовых счетах - особенности отражения БСО и подарков (сувениров) на балансе и за балансом; порядок восстановления списанных объектов обратно на балансовые счета.    3. Порядок выдачи в личное пользование основных средств; правила восстановления объектов, списанных на забалансовый счет 27 обратно на балансовый учет.    4. Обновленный порядок передачи имущества внутри госсектора; особенности передачи основных средств стоимостью до 10.000 рублей.    5. Порядок переоценки имущества, в том числе, подлежащего отчуждению не в пользу организаций бюджетной сферы: КОСГУ 176 и особенности его применения.    6. Порядок реклассификации материальных запасов (и основных средств) в связи с изменением их функционального назначения.    7. Особенности формирования резервов под снижение стоимости материальных запасов.    8. Обновленные требования к аналитическому учету отдельных объектов. 4. **Порядок формирования расчетов с персоналом по оплате труда в соответствии с СГС «Выплаты персоналу» (Приказ Минфина России от 15.11.2019 N 181н и Методические указания - Письмо Минфина России от 30.11.2020 N 02-06-07/104576).**    1. Особенности разделения заработной платы работников на текущую и отложенную часть.    2. Порядок учета текущих выплат персоналу в соответствии по КОСГУ и КВР в соответствии с Руководством Минфина России (Письмо от 11.12.2020 г. № 02-08-10/109210).    3. Порядок формирования резерва на оплату отпусков и отражения операций с резервами в учете.    4. Раскрытие информации об объектах учета выплат персоналу и результатах операций с ними в отчетности. 5. **Порядок учета нематериальных активов в соответствии с СГС «Нематериальные активы» (Приказ Минфина России от 15.11.2019 N 181н и Методические указания - Письмо Минфина России от 30.11.2020 N 02-07-07/104384).**    1. Понятие нематериального актива (НМА) в бюджетном учете; особенности принятия к учету результатов НИР и НИИОКР в составе НМА; правила формирования инвентарного объекта.    2. Порядок принятия к учету НМА и оценка стоимости при обменных операциях и при необменных операциях.    3. НМА с определенным и неопределенным сроком полезного использования; правила начисления амортизации на объекты НМА с 2021 года.    4. Порядок списания НМА с учета.    5. Особенности учета объектов **неисключительных прав** на результаты интеллектуальной деятельности с 2021 года – применение счетов 11160 и амортизации 10460.    6. Порядок применения переходных положений к стандарту – восстановление объектов НМА на балансе в межотчетный период. 6. **Особенности учета земельных участков и иных непроизведенных активов (НПА) в соответствии с СГС «Непроизведенные активы» (Приказ Минфина России от 28.02.2018 N 34н).**    1. Порядок учета земельных участков при наличии и при отсутствии права постоянного (бессрочного) пользования.    2. Особенности определения стоимости земельных участков при отсутствии сведений о кадастровой стоимости.    3. Иные объекты непроизведенных активов (объекты животного и растительного мира, природные ресурсы): особенности оценки стоимости и принятия к учету.    4. Порядок первого применения стандарта. 7. **СГС «Финансовые инструменты» и порядок его применения (Приказ Минфина России от 30.06.2020 N 129н и Методические указания - Письмо Минфина России от 30.11.2020 N 02-07-07/104383).**    1. Состав и группировка финансовых инструментов, согласно требованиям Стандарта; определение финансовых активов и финансовых обязательств.    2. Порядок учета денежных средств учреждения; оценка денежных средств, размещенных на депозитных счетах на период, превышающий 3 месяца.    3. Финансовая дебиторская задолженность и финансовые долговые требования; порядок применения дисконтированной оценки для объектов учета, срок погашения которых превышает 1 год.    4. Особенности группировки финансовых активов: финансовые активы, предназначенные для перепродажи и для получения доходов от участия, финансовые активы, удерживаемые до погашения и их реклассификация.    5. Порядок обесценения и списания финансовых активов.    6. Определение финансовой кредиторской задолженности и ее состав.    7. Порядок применения дисконтированной оценки для финансовых обязательств, срок погашения которых превышает 1 год    8. Особенности списания финансовых обязательств с учет. 8. **СГС «Затраты по заимствованиям» и особенности его применения учреждениями, органами власти и управления** **(Приказ Минфина России от 15.11.2019 г. N 182н и Методические указания - Письмо Минфина России от 30.11.2020 N 02-07-07/104382).**    1. Порядок учета затрат по обслуживанию долга и затрат по займам в учреждениях госсектора.    2. Особенности учета операций при отсрочке платежа более чем на 12 месяцев. 9. **Раскрытие информации об операциях со связанными сторонами в соответствии с СГС «Информация о связанных сторонах»** **(Приказ Минфина России от 30.12.2017 г. N 277н и Методические указания - Письмо Минфина России от 30.11.2020 N 02-07-07/104382).**    1. Понятие связанной стороны для учреждений государственного сектора.    2. Особенности раскрытия в отчетности операций со связанными сторонами по получению имущества, доходам и расходам. 10. **СГС «Совместная деятельность» - обзор Приказа Минфина России от 15.11.2019 г. N 183н.**     1. Порядок учета при ведении общих дел по договору простого товарищества.     2. Особенности ведения совместной деятельности без объединения имущества. 11. **Дальнейшее вступление в силу федеральных стандартов (программа разработки на 2020-2023 гг.) Обзор Приказа Минфина России от 22.05.2020 N 89н.**   Дата мероприятия: **25 мая 2021г.**  Время трансляции вебинара **с 14.00 до 21.00** (Перерыв с 17.00 до 18.00)  Очное присутствие на вебинаре онлайн - **4400 руб.** НДС не облагается.  Стоимость семинара (в записи) – **3900 руб.** *Запись доступна в течении месяца.*  Повышение квалификации – **6500 руб**. Оформляется при посещении 2-х дней семинара. Итоговый документ - Удостоверение о повышении квалификации 40ч. в соответствии с профессиональным стандартом в сфере бухгалтерского учета (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 февраля 2019 г. N 103н "Об утверждении профессионального стандарта "Бухгалтер")   **Для регистрации в вебинаре и получения ссылки на мероприятие, необходимо отправить заявку**  **на e-mail:** [**sbeko@mail.ru**](mailto:sbeko@mail.ru) **или** [**sbeko12@gmail.com**](mailto:sbeko12@gmail.com)**;**  **Контактный тел. 8(3842) 5821204, 582182; 8 900 050 4732; 8 903 943 6652** |